



IMMOBILIEN ZENTRUM

Wir suchen Dich!

Buchhalter (m/w/d) im Bereich Finanzbuchhaltung und Immobilienverwaltung

Deine Aufgaben:

- Eigenverantwortliche Finanz- und Mietenbuchhaltung für den Immobilienbestand
- Erstellen von Betriebskosten- und Jahresabrechnung
- Debitoren- und Kreditorenbuchhaltung
- Abwicklung des Zahlungsverkehrs
- Kontenabstimmungen sowie Abstimmung der offenen Posten und Durchführung des Mahnwesens
- Mitwirkung und Erstellung von Reportings sowie vorbereitende Tätigkeiten für Monats-, Quartals- und Jahresabschlüsse nach HGB
- Zentrale Schnittstelle zwischen Objektbuchhaltung und Finanzbuchhaltung
- Enge Zusammenarbeit mit Steuerberater und Wirtschaftsprüfer
- Mitarbeit bei Optimierungen im Bereich von Rechnungswesen- sowie IT-Prozessen

Dein Profil:

- Erfolgreich abgeschlossene kaufmännische Ausbildung, idealerweise im Fachgebiet Rechnungswesen oder Immobilienwirtschaft
- Erste Berufserfahrungen im Bereich Immobilienwirtschaft
- Kenntnisse in der Erstellung von Jahresabschlüssen nach HGB
- Vertrautheit mit einer digitalen Arbeitsweise, idealerweise MS Office, ERP- und Hausverwaltungssoftware
- Teamgeist, Flexibilität und eine strukturierte, sorgfältige Arbeitsweise
- Verantwortungsbewusstsein und Zahlenaffinität

Unser Angebot:

- Ein interessantes und abwechslungsreiches Tätigkeitsfeld
- Abwechslungsreiche und verantwortungsvolle Aufgaben mit Entwicklungspotential
- Ein modernes und kollegiales Umfeld und einen zukunftssicheren Arbeitsplatz
- Vertrauensarbeitszeit sowie flexible Arbeitszeiten
- Einen unbefristeten Arbeitsvertrag
- Corporate Benefits: Exklusive Mitarbeiterrabatte bei zahlreichen Marken und Anbietern.
- Sozialleistungen, wie z.B. VWL

Wir freuen uns auf deine Bewerbung!



bewerbung@immobilienzentrum-karriere.de

Immobilien Zentrum Holding AG | Thurmayerstraße 4, 93049 Regensburg