

**WIR MACHEN  
IMMOBILIEN.**

**MACHEN SIE MIT!**



Wir sind eine deutschlandweit agierende Unternehmensgruppe für ganzheitliche und innovative Immobilienprojekte. Seit 1990 planen, entwickeln, realisieren und verwalten wir mit heute circa 60 Mitarbeitern nachhaltige und innovative Immobilienobjekte für Privat- und Gewerbekunden. Darüber hinaus beraten wir Unternehmen in allen Fragen einer ganzheitlichen Immobilienlösung. Als Projektentwickler begleiten wir alle Phasen des Lebenszyklusses einer Immobilie – von der Grundstücksentwicklung über die Vermarktung von Neubau- und Bestandsimmobilien bis hin zur Revitalisierung und Sanierung von Gebäuden sowie der Verwaltung der Immobilien.

Wir suchen für unseren **Hauptsitz in Regensburg** zum nächstmöglichen Zeitpunkt

## Referent (m/w/d) in der IMMOBILIENVERWALTUNG (Miet-Verwaltung)

### IHRE AUFGABEN:

- Eigenverantwortliche Verwaltung und Betreuung von Wohn- und Gewerbeimmobilien mit einem festen Objektbestand
- Eigenverantwortliche Steuerung von externen Dienstleistern
- Ganzheitliche qualifizierte Eigentümer- und Mieterbetreuung
- Vertragsmanagement (Wartungsverträge, Mietverträge, Versicherungen, Versorgung etc.)
- Analyse, Überwachung und Optimierung von Bewirtschaftungskosten
- Kaufmännische und sachliche Prüfung von Rechnungen
- Auftragsvergabe und -überwachung für Instandhaltungs- und Instandsetzungsmaßnahmen
- Pflege und Weiterentwicklung der Verwaltersoftware zur Effizienz und Effektivitätssteigerung

### IHR PROFIL:

- Kommunikations- und durchsetzungsstarke, teamfähige und selbstständige Persönlichkeit mit einer hohen Auffassungsgabe
- Ausgeprägte Dienstleistungs- und Kundenorientierung
- Eine abgeschlossene, kaufmännische Ausbildung. Erste Berufserfahrung in der kaufmännischen Immobilienverwaltung
- Kenntnisse im Mietrecht
- Verhandlungsgeschick und Durchsetzungsvermögen, gepaart mit einem guten Einfühlungsvermögen
- Fundierte Kenntnisse in den gängigen EDV-Programmen (Microsoft Office)
- Selbstständige, strukturierte und genaue Arbeitsweise
- Freude an der Arbeit und im Umgang mit Menschen
- Kreativität und Innovationsfreude

### WIR BIETEN IHNEN:

- |   |   |
|---|---|
| <ul style="list-style-type: none"> <li>– Ein interessantes und abwechslungsreiches Tätigkeitsfeld</li> <li>– Eine verantwortungsvolle Aufgabe mit Entwicklungspotential</li> <li>– Fort- und Weiterbildungsmöglichkeiten</li> <li>– Vertrauensarbeitszeit sowie flexible Arbeitszeiten</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>– Ein modernes und kollegiales Umfeld</li> <li>– Einen zukunftssicheren Arbeitsplatz</li> <li>– Einen unbefristeten Arbeitsvertrag</li> <li>– Sozialleistungen, wie z.B. VWL</li> <li>– Wöchentlich frisches Obst</li> <li>– Möglichkeit zum mobilen Arbeiten</li> </ul> |
|---|---|

### Haben wir Ihr Interesse geweckt?

Dann freuen wir uns auf Ihre aussagekräftige Bewerbung **bevorzugt per E-Mail** an

**[bewerbung@immobilienzentrum-karriere.de](mailto:bewerbung@immobilienzentrum-karriere.de)**

